



## Indkaldelse til bestyrelsesmøde i MUD Horsens d. 07. februar 2012 kl. 09:30 – 14:45

**Deltagere:** Hugo Hvid Sørensen, fmd.; Frederik Callesen, medl., Henrik Skousen, kasserer; Kaj Rasmussen, medl.; Mads Leen Jensen, suppl., Tine Lorange, suppl. Lars Egholm Nielsen, suppl.

**Afbud:** Mads Runge, medl.

### Dagsorden :

1) Godkendelse af dagsorden.....	1
2) Valg af ordstyrer.....	1
3) Valg af referent.....	1
4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde.....	2
5) Økonomi – aktuel status og årsregnskab/revision.....	2
6) Status siden sidst.....	2
7) Status på MUD-GIS.....	2
8) Fortsat udvikling og opsamling af ønsker.....	2
9) Det fremtidige arbejde i bestyrelsen – opgaver og organisering.....	4
10) Næste møde(r) og generalforsamling.....	4
11) Evt. ....	4

Bilag: Bearbejdet/kommenteret ønskeliste – opsamlet 2010-2011-2012

### Referat/og kort orientering:

#### 1) Godkendelse af dagsorden.

OK

#### 2) Valg af ordstyrer

-

#### 3) Valg af referent

HHS



#### **4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde.**

Pkt. 11 – Henrik mangler at lave oversigt over allerede udførte opgaver (fra ønskelisten bl.a.) – skal ses i sammenhæng med en ny ønskeliste.

HHS mangler at lave ”spidskompetenceliste”.

Se også punkt 6 Status siden sidst.

#### **5) Økonomi – aktuel status og årsregnskab/revision**

Efter mødet har kasserer gjort op i samråd med bogholderiet og vi har pr. 15-02-2012. kr. 257.000 på kontoen.

Vi har således råd til drift og mindre fejlrettelser samt evt. mindre videreudviklingsopgaver.

Vores egenkapital ultimo 2011 var kr. 166.000 og således lidt under vedtægternes krav til ”grundkapital” – bestyrelsen finder det dog ikke nødvendigt at konsolidere yderligere, da vi ønsker at prioritere en fremadskridende videreudvikling.

Bestyrelsen ser det som sin fornemste opgave at sikre en økonomi uden overtræk med råd til drift og udvikling.

Vi skal have udkast for budget 2013 før generalforsamlingen Indtægterne er nogenlunde ”kendte” – opgaverne må prioriteres.

Vi skal have regnskabet for 2011 godkendt før generalforsamlingen.

#### **6) Status siden sidst.**

Vi har afsluttet MUD-delaftale<sup>8</sup> (formatudviklingen + REGIN-eksport).

Der bør tilføjes bemærkning i brugervejledning til MUD-REGIN om det der ”overskrives” i gamle sager i REGIN ved første overførsel fra MUD.

Der er efterfølgende flere, der har ønsket at ikke alle oplysninger overføres til Sagens overordnede felter m.v.

Diverse ”småbemærkninger”, der er løsninger på diverse ”ønsker” og ”spørgsmål”.

Forskellen mellem fuldsynkronisering og ”overfør ændringer” skal afklares og beskrives.

#### **7) Status på MUD-GIS.**

-. Vi ved at emnet berøres på hvert eneste møde i Det Arkæologiske Råd.

#### **8) Fortsat udvikling og opsamling af ønsker**

Medsendt til indkaldelsen findes (som til det forrige) to dokumenter med ønsker fra 2010 – de bør gennemarbejdes på mødet og der skal lægges en strategi for indkaldelse af ønsker og det videre arbejde med dem.

Der er ønske fra bl.a. OBM om andre (flere) stednumre på herreds-/amtsniveau. Listen må nøje tilpasses de lister for stednumre, der eksisterer i Fund og Fortidsminder samt ikke mindst REGIN. I samme arbejdsangang kan marine stednumre med fordel implementeres.



Desuden er der ønske fra bl.a. OBM om at der indføres en måde at registrere ”protokolsager” på. Beskrivelse fra Mogens Bo Henriksen og kommunikation herom med Mads Runge er i korthed fremlagt nedenstående.

I korthed: Protokollernes genstande tilknyttes nyoprettede eller eksisterende helt almindelige j.nr.-sager med stednr. og sb.nr. - og så kan det i øvrigt være fund (sager), der kun kan relateres bredt til et amt/herred e.l. (jf. Mogens' notat). Dvs. der skal ikke stednr. mv. på genstandene, men kun på den overordnede sag. Så det, der bryder med MUDs nuværende struktur, er de ”mærkelige” numre (identifikationer) til fund og deraf muligvis afledte begrænsninger i forhold til sortering/søgning og evt. relationer.

Altså vil det på sagsniveau blive nødvendigt at kunne vælge ”Fri genstandsbetegnelse” – det vil også medføre at der kun er sikring mod dobbeltnummereringer i ”protokolsagen” og ikke gode sorteringsalgoritmer m.v.!!

Fra Viborg Stiftmuseum er et ønske om at individuelle genstande m.v. kan have egne stednumre og sb-numre. Hvis MUD indfører ”sager” uden sted+sb-nummer på sagsniveau skal stednummer og sb-nummer kunne tilføjes på genstandsniveau. Denne måde at registrere på bryder væsentligt med strukturen i MUD. Hvis det bliver en mulighed bør vi nok også overveje at felterne kan skjules i genstandslisten under indtastning (brugervenlighed ;-)) – samme mulighed vil have relevans, hvis flere ”faste” felter indføres i andre lister.

Bestyrelsens tilstedeværende medlemmer m.fl. diskuterede ønsket, der ”lidt” går imod vores formålserklæring. Vi er ikke imod at det kan implementeres/rummes, hvis det ikke påvirker den funktionalitet, der støtter indtastning og opbevaring og sikring af aktuelle undersøgelses data. OBM har tilkendegivet, at de vil undersøge en pris og muligheder – bestyrelsen vil også opfordre til at OBM undersøger om og hvor mange medlemsinstitutioner, der har problemet/ønsket – MUD medvirker gerne ved udsendelsen af spørgeskema m.v. Vi vil gerne have et udspil klar til den kommende generalforsamling.

Ønskerne om at kunne registre alt fra en arkæologisk del af samlingen peger dog også hen mod at vi får implementeret nogle søgefunktioner i alle museets sager.

Efter afslutning af Delaftale8 – ”Formatering” af REGIN-eksport er der opstået ønske om ”ikke-overførsel” af felter /ikke-overskrivning af felter til REGIN, da der derved kan gå oplysninger tabt fra ældre registreringer i REGIN. **Mads Leen** samler sammen på ønskerne om hvad der kan lade sig gøre og hvor det ”styres”. Mads sender rundt til alle til kommentering.

Vi laver en ”advarsel”/beskrivelse i brugervejledning MUD-REGIN om hvor man skal passe på med brugen af REGIN (feltniveau), samt at MUD-REGIN ikke er formålstjenlig ved overførsel af genstande, der tidligere er registreret meget præcist i REGIN.

En forholdsvis lang liste over ønsker til MUD er opstillet i regneark af Mads Leen inkl. de foreløbige kommentarer fra især den tidligere formand.

**Skrevet i excel – HHS sender ud til gennemsyn/kommentering – derefter et møde med COWI.**

HHS har på udgravningsdata oprette en side til ønsker, men den skal formgives.



## **9) Det fremtidige arbejde i bestyrelsen – opgaver og organisering.**

Hjemmeside: Hugo, Kaj

Forumbestyrer: Kaj

Fejlmeldinger (kontakt til COWI): Tine + Hugo

Support (brugerhenvendelser): Ingen fast, på henvendelse: Hugo laver en tabel med vores spidskompetencer under FAQ

Opsamling på ønsker – udvikling: Mads Leen

## **10) Næste møde(r) og generalforsamling**

Det fastlagte møde 22-05-2012 kolliderer med KUAS årsmøde – så vi må ændre det igen, igen. 29-05-2012 i Varde – oplæg til generalforsamling skal være færdigt før.

Vi skal have fastlagt sted og dato for generalforsamling. ” Afholdes i årets andet kvartal!!” = før udgangen af juni. Lars undersøger hvem der evt. kunne være ansvarlig for arrangement af Arkæologisk GIS Forum – ”vi” synes en koordinering fx på Odense Bys Museer og med Kristine ville være ”formålstjenlig” ☺. Carsten Risager kontaktes for hvad han kan huske (Mads).

Foreløbig arbejder vi på en ”model” med fx Arkæologisk GIS-forum om formiddagen + første del af eftermiddagen og afsluttende MUD-generalforsamling.

## **11) Evt.**

Deltagelse i møder vedr. ny digital registrering via KUAS. Lennart Madsen vil evt. medvirke til indsamling af midler til deltagelse.