



Referat for bestyrelsesmøde i MUD, Odense Bys Museer, d. 13. oktober 2016 kl. 9:00 – 14:00

Til stede: Mads Leen Jensen(MLJ), fmd; Henrik Skousen(HS), kasserer; Kristine Stub Precht(KSP), medl.; Kaj Rasmussen(KR), medl.; Kasper Wurr Stjernqvist (KWS), medl. og Hugo Hvid Sørensen(HHS), suppl.

Afbud/fraværende: -

Dagsorden :

1) Godkendelse af dagsorden.....	1
2) Valg af ordstyrer.....	1
3) Valg af referent.....	1
4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde d. 20. september 2016.	1
5) Opsamling på korrespondancer og forhandlinger siden sidste møde.	2
6) Økonomi.....	2
7) Driften af MUD.....	3
8) MUD-SARA og SARA-GIS.	3
9) Næste møde(r).....	4
10) Evt.	4

1) Godkendelse af dagsorden.

OK

2) Valg af ordstyrer

MLJ

3) Valg af referent

HHS

4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde d. 20. september 2016.

Kontingentbetaling – vi har meldt at det behandles senere. Kan vi vurdere nu? Se punkt 6.



5) Opsamling på korrespondancer og forhandlinger siden sidste møde.

- Der har været møde hos Slots- og Kulturstyrelsen d. 29. september ang. en præsentation af mulighederne for indtastning af arkæologiske genstande i SARA. Hugo, Kasper og Mads deltog.
Der blev ikke taget beslutninger om hvordan
Det virkede positivt, at der kan laves layouts til indtastning af fx arkæologiske data. Vi er ikke klar over om der bliver udarbejdet faste skabeloner hertil fx til "Arkæolog" eller hvem der gør det.
Vi var meget forbavsede over at det ikke var gjort muligt at arbejde målrettet indenfor en sag og en "kampagne"/"indsamlingsbegivenhed".
At tilføje mange genstande m.v. var muligt, men alene muligt ved at gå ud af sagen, finde den igen og så tilføje en række poster af en given type.
Vedrørende faste "klassifikationslister" blev der ikke taget endelige beslutninger. MUD Vi indstiller at materiale bliver obligatorisk for arkæologiske genstande, men er det ikke som standard i SARA – SARA spørges om det er muligt. Det bliver ikke muligt at få et udvalg af genstandstyper på baggrund af det valgte materiale.
Det bør være muligt at kræve at enkelte felter SKAL udfyldes, fx "Anlægsangivelse".
Der findes i SARA et felt til "Arbejdstitel" (Der kan tjene som genstandsbetegnelse ved feltarbejde og registrering via fx MUD).
MUDs bestyrelse er i gang med art udarbejde en lang liste med spørgsmål og ønsker til SARA – både vedrørende funktionalitet og overførsel af data og vedhæftede filer, fotos og tegninger.
Listen omfatter spørgsmål og præcisering af ønsker til: Data, Adgangsstyring, Stabilitet, Testprocedurer og konvertering fra MUD til SARA.
- Der har været en workshop hos Slots- og Kulturstyrelsen ang. API til SARA (kommunikation/udtræk af data til andre platforme eller input af data) d. 6. oktober. Kaj og Mads deltog, samt Jeppe fra Cowi.
- Et "nyhedsbrev" til medlemsmuseerne om "hensigtsmæssighed" af opdatering til REGIN før REGIN lukker er udsendt og har affødt spørgsmål fra medlemmer. Kristine (Slots- og Kulturstyrelsen) har tidligere meddelt det modsatte, men synes nu enig med MUD. HVIS fx genstande ikke er overført til REGIN kan oplysninger om placering på magasin ikke registreres i REGIN/SARA.

6) Økonomi

Status og orientering (Henrik). Der er intet nyt. Moesgaard skifter økonomichef, så vi skal afkalre om der stadig er muligheder for bogholderifunktion på Moesgaard. Henrik forespørger bogholderifunktionen og evt. direktøren.

Kontingent 2017 – kan vi vurdere nu? Vi vurderer at MUD må fungere videre i 2017 – vi er kede af den "dobbelbetaling" museerne får. En endelig beslutning om kontingent 2017 udsætter vi til senere på året – med beklagelse.



7) Driften af MUD.

Status på fejlmeddelelser ved overførsel til Regin.

Mads har fra Jeppe (COWI) opklaret en del problemer med "skjulte tegn", der muligvis kan løse mange overførselsproblemer.

MUDs bestyrelse samler sammen på hvilke skjulte tegn, der kan volde problemer, så han kan løse problemerne som en samlet søgning og erstatning.

Vi beder om et tilbud!

Kendte:

Tabulator tegn (i beskrivelser)

i beskrivelser

tegnet "+/-" (fx fra C14-dateringer)

"Lang tankestreg"

Punkttopstillingstegn (i beskrivelser)

8) MUD-SARA og SARA-GIS.

Orientering fra de seneste møder.

Arbejdet med klassifikationslisten til SARA.

Udarbejd en køreplan for det kommende forløb med mapning af data jf. sidste bestyrelsesmøde.

Vi prioriterer to problemområder:

- **Overførsel af MUD-data til SARA (test af at data inkl. fotos, tegninger, filer og relationer ikke går tabt!)**
- **Udvikling af "ny" MUDtilSARA (platform til SARA, der kan håndtere at data er i SARA).**

Overførsel:

MUDs bestyrelse er i gang med at udarbejde en lang liste med spørgsmål og ønsker til SARA – både vedrørende funktionalitet og overførsel af data og vedhæftede filer, fotos og tegninger.

Listen omfatter spørgsmål og præcisering af ønsker til: Data, Adgangsstyring, Stabilitet,

Testprocedurer og konvertering fra MUD til SARA.

Formanden laver en bearbejdet liste med spørgsmålene til Slots- og Kulturstyrelsen og hører den i bestyrelsen før fremsendelse til Slots- og Kulturstyrelsen.

Vi skal have grønt lys fra Slots- og Kulturstyrelsen: om MUD skal igangsætte en analyse af mapning og overførsel til SARA for Slots- og Kulturstyrelsens midler.



Udvikling/tilpasning af MUD:

Jf. kommunikation med COWI beder vi Jeppe og evt. Pernille om et møde vedr. mulighederne for at udvikle MUD og/eller en tilsvarende applikation/frontend. Vi lægger op til at mødes med "et åbent sind", hvor MUDs fokus er fastholdelse af "enkelhed og feltfunktionalitet" samt stabilitet.

Vi søger en afklaring af mulighederne inkl. alternative leverandører/udviklere.

Foreløbigt er det bestyrelsens vurdering at vi bedst investerer vores ressourcer i udvikling af en enkel og brugbar applikation til feltbrug og genstandsregistrering.

SARA-GIS

Indtil videre må vi konstatere at Slots- og Kulturstyrelsen ikke har implementeret håndtering og/eller opbevaring af GIS-data trods løfter om dette ved indledning af SARA-projektet.

MUDs projektbeskrivelse til MUD-GIS står stadig til rådighed for Slots- og Kulturstyrelsen.

Formanden retter henvendelse til Slots- og Kulturstyrelsen om hvornår GIS inkl. opbevaring implementeres.

9) Næste møde(r)

Fastlæggelse af dato for næste bestyrelsesmøde.

Efter aftale med Jeppe/Pernille (COWI)

10) Evt.